



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАУК

Главный ботанический сад им. Н.В. Цицина РАН

Совет ботанических садов России

проводят

**20 – 24 июля 2026 года в г. Москве**

Всероссийскую научную конференцию с международным участием

**«Стратегия ботанических садов: сохранение, изучение, развитие»,**

Конференция пройдет на базе Главного ботанического сада им. Н.В. Цицина РАН

Конференция призвана объединить исследователей, занимающихся вопросами сохранения биоразнообразия растений, изучением и поддержанием биологических коллекций, проблемами инвазионных растений, теоретическими и практическими аспектами отдаленной гибридизации в селекции растений и животных с целью обсуждения мирового научно-практического опыта и наиболее актуальных проблем ботанических садов.

#### **Основные тематические направления**

1. Ботанические сады и другие ООПТ в системе сохранения биоразнообразия
2. От растения до цифры: учет, документирование и презентация коллекций.
3. Физиолого-биохимические, эмбриологические, биотехнологические и генетические аспекты исследования биоразнообразия растений.
4. Селекция растений в системе сохранения биоразнообразия

#### **Место проведения конференции**

Работа конференции будет проходить в Лабораторном корпусе Главного ботанического сада им. Н.В. Цицина РАН (Москва, ул. Ботаническая, д. 4, стр. 1, станция метро/МЦК «Владыкино»).

**Программа конференции** включает серию пленарных докладов, а также устные и стендовые доклады на секциях. Рабочие языки конференции – русский и английский (синхронный перевод не предусмотрен). Продолжительность пленарных выступлений – 20 мин. (+5 мин. на вопросы), секционных – 15 мин. (+5 мин. на вопросы). Для показа слайдов презентаций докладчики смогут воспользоваться ноутбуком с приложением PowerPoint 2003 SP-2 и мультимедийным проектором. По согласованию с оргкомитетом возможно участие со стендовым докладом.

**Формат участия** – очный / дистанционный (онлайн) / заочный (только публикация)

### **Условия участия**

Оргкомитет оставляет за собой право отбора и определения формы доклада (пленарный, секционный или стендовый) в зависимости от содержания присланных материалов.

**Несоответствующие тематике и неправильно оформленные тексты не будут приняты.** Надеемся на Ваше понимание.

### **Регистрационная форма и материалы**

Материалы принимаются до **15 апреля 2026 года**. Необходимо выслать на адрес Оргкомитета (**mbg\_conference@mail.ru**) следующие документы:

- (1) заполненную регистрационную форму (см. Приложение 1);
- (2) текст материалов, оформленный по прилагаемому образцу (см. Приложение 2).

### **Публикация**

Том трудов конференции будет издан в электронном виде, зарегистрирован в системе РИНЦ (с присвоением сборнику ISBN и DOI). По этой причине присланные материалы пройдут независимую рецензию и в срок до 30 дней после их получения авторы будут извещены о включении сообщений в программу конференции. Тип доклада будет уточнен к началу июня.

Пожалуйста, при оформлении материалов четко следуйте прилагаемому образцу. По решению оргкомитета отдельные публикации могут быть рекомендованы для издания в журнале «Новый бюллетень Главного ботанического сада» при условии доработки по правилам журнала. Оргкомитет оставляет за собой право редактирования полученных материалов без согласования с авторами.

### **Проживание**

Участники самостоятельно бронируют и оплачивают гостиницу для проживания.

**Второе (заключительное) информационное письмо** с научной программой и инструкциями по проезду до места регистрации и проведения конференции будет разослано до 15 мая 2025 г.

### **Связь с Оргкомитетом**

– по адресу электронной почты **mbg\_conference@mail.ru** (в теме письма указать ГБС\_2026)

Будем рады видеть Вас в Главном ботаническом саду!

С уважением,

**Оргкомитет конференции**

---

### **Приложение 1.**

#### **ПОДТВЕРЖДЕНИЕ РЕГИСТРАЦИИ, НАПРАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ И ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОПЛАТЕ ОРГВЗНОСА**

Фамилия, имя, отчество

Ученая степень (при наличии), должность

Место работы

Электронная почта

Телефон для связи

Участие: очное / дистанционное / заочное (публикация) (*лишнее убрать*)

Предпочитаемая форма доклада: устный / стендовый (*лишнее убрать*)

Тематический раздел конференции

Я планирую / не планирую (*лишнее убрать*) участвовать в научной экскурсии.

Прошу включить в том материалов конференции следующие материалы (*авторы и название материалов*):

которые прилагаю отдельными файлами.

## Приложение 2.

### ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ

Материалы докладов на русском или английском языке, объемом до 5 страниц, оформленные согласно настоящим правилам, необходимо отправить на электронную почту конференции до 30 марта 2025 г. (**mbg\_conference@mail.ru**, в теме письма указать ГБС\_2026)

Файл: статьи подготавливаются с помощью текстового редактора MS Office Word. Статья оформляется отдельным файлом. Файл следует назвать по фамилии и инициалам автора (первого из соавторов), например, ИвановИИ\_текст.doc.

Текст: необходимо набирать в редакторе Word шрифтом 12 пт, Times New Roman; текст не форматируется, т.е. не имеет табуляций, колонок, переноса слов и т.д.; абзацный отступ 0,5 см; подзаголовки, аннотации, ключевые слова – без абзацного отступа, межстрочный интервал – одинарный (1,0).

Титульная страница статьи содержит:

Заголовок (Times New Roman 14 пт, **ЗАГЛАВНЫМ ПОЛУЖИРНЫМ**);

ФИО участника (участников) 14 пт, **строчным полужирным**;

название организации(ий), город, страна, e-mail автора(ов), ответственного за переписку, 12 пт, *курсивом*; выравнивание текста по центру. Если авторы работают в разных учреждениях, после фамилии и инициалов автора ставят надстрочный номер арабскими цифрами, в соответствии с которыми будут перечислены аффилиации.

Аннотация статьи: объемом до 200 слов, содержит краткую информацию об актуальности проблемы, цели исследования, методах и полученных результатах (шрифт Times New Roman 12 пт. Слово **Аннотация** – полужирное начертание).

Ключевые слова: не более 7 слов или словосочетаний (шрифт Times New Roman 12 пт. Слова **Ключевые слова** – полужирное начертание).

Заголовок статьи, сведения об авторах, аннотацию (Abstract) и ключевые слова (Keywords) необходимо привести на английском языке в том же формате, отделив от русскоязычных метаданных и текста статьи одним интервалом. Если статья представляется

на английском языке, приводят ее заголовок, сведения об авторах, аннотацию и ключевые слова на русском языке.

Источники финансирования (ссылки на гранты, проекты – при наличии): приводятся в конце статьи перед библиографическим списком (TNR, 12 пт).

Рисунки: рисунки, подготовленные в формате .jpg или .bmp, вставляют в текст статьи и обязательно дублируются отдельными файлами. Рисунки должны быть пронумерованы и иметь подрисуночные подписи. Графический файл следует назвать по фамилии автора (Петров\_рис\_1.jpg).

Библиографический список: обязательно приводится в конце статьи и составляется в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ 7.0.100-2018. Библиографический список отделяется от текста статьи одним интервалом. Привязка текста к библиографическим источникам (ссылка) обязательна и оформляется в тексте в круглых скобках с указанием фамилии автора и года издания (Иванов, 2013). Не рекомендуется использовать в библиографическом списке автоматическую нумерацию.

**Глубокоуважаемые коллеги! Убедительно просим Вас строго придерживаться правил оформления материалов, присылаемых для участия в конференции.**

**Оргкомитет будет благодарен за распространение этого письма заинтересованным лицам!**